

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-457
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-17-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Brenda Marleny González Garay de Mackey
NIT de la persona contratista:		827326k
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q.12,000.00
Prestados en:		Unidad de Bienestar Animal

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-457, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo profesional en el seguimiento de planes de acción orientadas a establecer y fortalecer alianzas con instituciones públicas, privadas, sociales y científicas, que contribuyan al cumplimiento de los objetivos del Decreto Numero 5-2017 Ley de Protección y Bienestar Animal.

- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el acercamiento y coordinación de capacitación, con la Secretaria Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas (en seguimiento)
- **RESULTADO:** Capacitación sobre Prevención del consumo de drogas al ambiente laboral, para el personal profesional, técnico y administrativo de la Unidad de Bienestar Animal.
- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo en el acercamiento y gestión con el Departamento de Desarrollo Humano, de la Dirección de Recursos Humanos para coordinación de capacitaciones practica en primeros auxilios (en seguimiento).
- **RESULTADO:** Seguimiento para el Curso práctico sobre primeros auxilios para personal profesional, técnico y administrativo de la Unidad de Bienestar Animal.
- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en la coordinación de una exposición realizada por los colaboradores de la Unidad de Bienestar Animal, con el propósito de dar a conocer el quehacer diario en su puesto de trabajo (en seguimiento).
- **RESULTADO:** Exposición de los colaboradores del quehacer de diario en su puesto de trabajo.
- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el acercamiento con el Instituto Nacional de Ciberseguridad de Guatemala de la SENACYT.
- **RESULTADO:** Coordinación de capacitación en Ciberseguridad.

2. Brindar apoyo profesional en el seguimiento de manuales, lineamientos y herramientas técnicas para la implementación del Decreto Numero 5-2017, conforme a criterios técnicos y normativas aplicables.

- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el seguimiento en la elaboración y/o actualización de los Manuales administrativos de la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Seguimiento en la elaboración de descriptores del personal de la Unidad de Bienestar Animal.
- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en la elaboración del Manual técnico de Transferencia de Fondos al Consejo Nacional de Áreas de Protegidas.
- **RESULTADO:** Seguimiento en el proceso de revisión para su aprobación del Manual Técnico de transferencia de Fondos al Consejo Nacional de Áreas Protegidas.

- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional para la elaboración del Programa (Guía conceptual) de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Seguimiento en la revisión del Programa (Guía Conceptual) de Bienestar Animal para su aprobación.
- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional para la elaboración de la Guía Técnica para Eutanasia en animales.
- **RESULTADO:** Seguimiento de revisión para su aprobación de la Guía técnica para Eutanasia.
- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional para la propuesta y análisis para la reforma al Acuerdo Ministerial No. 334-2017.
- **RESULTADO:** Seguimiento a las propuestas para la reforma al Acuerdo Ministerial No. 334-2017
- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el seguimiento del anteproyecto del Convenio entre el Colegio de Médicos Veterinarios y Zootecnista y la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Seguimiento del anteproyecto del Convenio a la Junta Directiva del CMVZ.

3. Brindar apoyo profesional en el seguimiento y organización de la documentación relacionada con la protección y bienestar animal.

- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el seguimiento de Controles Internos ingresados en el mes de julio.
- **RESULTADO:** Respuesta a los Controles Internos asignados en el mes de julio.
- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el control físico y digitalización de la documentación ingresada en el mes de julio.
- **RESULTADO:** ingreso en la base de datos de la documentación ingresada en el mes de julio.

4. Brindar apoyo profesional en las actividades de capacitación, educación y divulgación desarrolladas en el marco de bienestar animal.

- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en coordinar fechas y hora para las reuniones virtuales y presenciales con usuarios como autoridades competentes y sociedad civil, que solicitan servicios de capacitación de la Unidad de Bienestar Animal y dar seguimiento a las mismas en el mes de julio.
- **RESULTADO:** Reuniones presenciales y virtuales de coordinación de capacitación realizadas en el mes de julio.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

- **ACTIVIDAD:** se brindo apoyo profesional en la elaboración de oficios de respuestas, solicitudes, agradecimiento, seguimiento de temas de interés entre otros a diferentes instituciones y a coordinación de la Unidad de bienestar animal en el mes de julio.
- **RESULTADO:** Oficios elaborados en el mes de julio.
- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en la elaboración de Memoria de Actividades con fotografías y listado de participantes de las reuniones atendidas en Departamento de Ampliación de Personal, Departamento de Desarrollo de Personal de RRHH del MAGA, Secretaria Nacional de Ciencia y Tecnología entre otros, en el mes de julio.
- **RESULTADO:** Memoria de actividades elaborado con listado de participantes y fotos del mes de julio.
- **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en la elaboración de diplomas para los expositores en las capacitaciones para la UBA, en el mes de julio.
- **RESULTADO:** Diplomas de participación de los expositores de capacitaciones en el mes de julio.

- **ACTIVIDAD:** Se brindó apoyo profesional para asistir a reuniones con el Departamento de Aplicación de Personal y otras dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.
- **RESULTADO:** Se recibió asesoría y acompañamiento técnico del Departamento de Aplicación de Personal para la revisión de los descriptores de puestos correspondientes a la Unidad de Bienestar Animal.

F. 
Brenda Marleny González Garay de Mackey
NÚMERO DE DPI: 2590 04774 0101

F. 
M.V. Irene M. Velásquez R.
COORDINADORA
UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

